ADNV
DÉVELOPPEMENT
DU NORD VAUDOIS

L'Association pour le développement du Nord vaudois (ADNV) réunit les entreprises et communes de la région au service du développement économique du Nord vaudois. Elle compte 25 collaborateurs et collaboratrices. Les activités de l'association sont menées dans trois expertises, le développement économique, le développement touristique régional et le développement professionnel. Sur mandat de l'État de Vaud, elle déploie son expertise en insertion professionnelle sur l'ensemble du territoire vaudois. Afin de rejoindre notre équipe spécialisée en insertion professionnelle, nous recherchons un.e

# Coordinateur·trice en insertion professionnelle à 90% (CDI)

**Entrée en fonction :** 1er janvier 2027 ou à convenir
**Lieux de travail** : Lausanne (60%) et Aigle (30%), avec possibilité de télétravail
**Rémunération :** CHF 80'000 à 85'000 (base annuelle pour un équivalent 100%), selon expérience et politique salariale
**Délai de postulation :** 13 novembre 2026

**Tu as envie de faire la différence ?** Tu aimes accompagner des personnes dans leurs démarches professionnelles, créer des liens avec des partenaires et trouver des solutions concrètes ? Tu apprécies le contact humain autant que l'organisation administrative et souhaites travailler dans une structure à taille humaine, où autonomie, collaboration et engagement sont au cœur du quotidien ?

**Ton profil :**

- CFC d'employé·e de commerce, maturité commerciale ou formation jugée équivalente
- Formation complémentaire de SIP, job-coach, coaching professionnel, ressources humaines ou domaine apparenté : un atout
- Expérience dans l'insertion professionnelle ou les RH et aptitude à accompagner des situations humaines variées
- Bonne connaissance du monde de l'entreprise et du marché du travail
- Bonne connaissance du système de l'assurance-chômage et du cadre légal de la LACI : un atout
- Bonne maîtrise des outils informatiques usuels
- Excellente maîtrise du français, oral et écrit
- Permis de conduire et véhicule indispensables

**Tes qualités** :

- Écoute, bienveillance et discernement
- Aisance relationnelle et capacité à créer des relations de confiance
- Esprit d'initiative et recherche de solutions concrètes, dans le respect du cadre
- Autonomie, organisation, esprit d'entraide et capacité d'analyse

**Tes missions :**

- Accompagner les demandeurs·euses d'emploi assigné·e·s à l'ADNV par les conseiller·ères ORP dans le cadre de mesures PET
- Assurer le suivi des participant·e·s, mener des entretiens et favoriser leur retour durable à l'emploi
- Assurer le suivi administratif des mesures et garantir un traitement rigoureux des dossiers
- Collaborer avec les ORP, les institutions partenaires et les entreprises accueillant des participant·e·s
- Contribuer au développement du réseau d'entreprises partenaires et de l'expertise de l'ADNV en insertion professionnelle

**Ce que nous t'offrons :**

- L'opportunité de rejoindre une association engagée dans l'insertion professionnelle, au sein d'une petite équipe où autonomie, collaboration et relations humaines occupent une place centrale
- Un poste varié combinant accompagnement, coordination et suivi administratif, avec une certaine souplesse dans l'organisation

Prêt·e à embarquer dans cette aventure ? Envoie-nous ta candidature via contact@adnv.ch dès maintenant et dis-nous pourquoi tu es la personne idéale pour ce poste ! Seules les candidatures complètes seront examinées. Pour tout complément d'information : Fanny Reymond, Resp. du développement professionnel a.i. fanny.reymond@adnv.ch – 024 423 03 89.